

因公临时出国团组执行中央八项规定及其实施细则精神报告表

组团单位：

团组成员名单 (姓名和单位 职务)	在外停 留时间 (抵离 境日期)	出访国 家/地区	经停国 家/地区	是否擅自延 长在外停留 时间或变更 出访日程	是否安排 打前站或 团外团	是否安排 中资机构、 留学生等 迎送	是否安排超标 住房或乘坐 交通工具	是否违规安 排或接受宴 请、旅游等 活动	是否收受 内部或外 方礼品， 如何处理
填表日期：		填表人及联系电话：							
全体团员签字：									
填表说明： 1、表内所有栏目须如实填报，如无该项信息请填“无”；如“有”须作出说明； 2、“在外停留时间”栏内容按“共×天，××××年××月××日离境，××××年××月××日抵境”格式填写； 3、“出访国家/地区”注明具体到访国家或地区名称； 4、“经停国家/地区”指需办理入境手续的经停国家或地区，不出机场中转的填写“无”； 5、收受礼品请注明馈赠方、礼品名称及如何处理； 6、本表需全体团员签字确认。									

省委外办因公临时出国违规违纪举报电话：0371-65688853 电子信箱：chufangbaogao@126.com